

Утверждаю  
Директор школы  С.В. Буравлева  
Приказ от 20.02.2014 г. № 136



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о взимании платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольной группе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – Смолевичской основной общеобразовательной школы Клинецовского района Брянской области Клинецовского района.**

### 1. Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Брянской области от 8 августа 2013 года № 62-3 «Об образовании в Брянской области», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.03г., постановлением администрации Клинецовского района от 12.02.2014 г. № 214 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных группах муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Клинецовского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», приложения № 1 к постановлению администрации Клинецовского района от 12.02.2014 г. (положение о взимании платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных группах муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Клинецовского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования).

Положение о взимании платы с родителей (законных представителей) в дошкольной группе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – Смолевичская основная общеобразовательная школа Клинецовского района Брянской области разработано в целях финансовой поддержки системы этого учреждения в условиях либерализации цен.

### 2. Порядок определения платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2.1. Размер платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми устанавливается в соответствии с плановыми ассигнованиями по организации питания и хозяйственно-бытовому обслуживанием детей, обеспечением ими личной гигиены и режима дня и планового количества дето-дней.

2.2. Плата с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми взимается на основании заключенного договора между родителями (законными представителями) и учреждением.

2.3. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в размере 70% используется на организацию питания, в размере 30% используется на хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение ими личной гигиены и режима дня.

2.4. заместитель директора по УВР дошкольной группы МБОУ – Смолевичской ООШ самостоятельно используют поступающие от родителей (законных представителей) средства на хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение ими личной гигиены и режима дня.

### 3. Льготы по оплате за присмотр и уход за детьми.

3.1. Установить льготу по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольной группе в размере до 50% от утвержденной суммы следующим категориям семей:

а) для семей, имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей.

3.2. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

3.3. Льгота по оплате за присмотр и уход за детьми предоставляется на основании заявления родителя (законного представителя) вместе с договором. К заявлению родитель (законный представитель) прилагает документы, подтверждающие наличие у семьи права на льготу, и документы сдаются бухгалтеру, обслуживающему дошкольную группу ОУ.

Документы для предоставления льготы:

- |   |   |            |
|---|---|------------|
| • | свидетельства о рождении детей;               | Копии      |
| • | паспорта родителей (законных представителей); | копия      |
| • | е справки;                                    | медицински |
| • | й документ об опекунстве.                     | нормативны |

3.3. Документы, подтверждающие право на льготу предоставляются ежегодно.

1. Порядок расчетов по оплате за присмотр и уход за детьми.

4.1. Плата за присмотр и уход за детьми вносится в бухгалтерию, обслуживающую дошкольное образовательное учреждение не позднее 20 числа каждого месяца.

4.2. Плата за присмотр и уход за детьми будет пересчитана в случае непосещения ребенком дошкольной группы (при предоставлении справки от врача) в зависимости от фактического количества дето-дней.

5. Ответственность

5.1. Руководитель образовательного учреждения несет как юридическое лицо полную ответственность за исполнение данного положения.